

VACANCES DE POSTES

L'Administration communale de Strassen se propose d'engager :

CARRIÈRE : FONCTIONNAIRE COMMUNAL

- pour les besoins de la recette communale, un fonctionnaire communal (m/f/x) dans le groupe de traitement B1, sous-groupe administratif, à plein temps (100%) (poste FC022B1A)

CARRIÈRE : EMPLOYÉ COMMUNAL

- pour les besoins du service technique, un employé communal (m/f/x) dans le groupe d'indemnité B1, sous-groupe administratif, à plein temps (100%) (poste EC011B1A)
- pour les besoins du service technique, un employé communal (m/f/x) dans le groupe d'indemnité A1, sous-groupe scientifique et technique, à plein temps (100%) (poste EC013A1ST)

CARRIÈRE : SALARIÉ À TÂCHE INTELLECTUELLE

- pour les besoins du service logement, un salarié à tâche intellectuelle (m/f/x) détenteur d'un bachelor ou de son équivalent dans le domaine des professions socio-éducatives (poste STI014C6 SAS)

CARRIÈRE : SALARIÉ À TÂCHE MANUELLE

- pour les besoins du service de régie communal, un salarié à tâche manuelle (m/f/x) détenteur d'un DAP dans les métiers de la construction et de l'habitat (équipe bâtiment – poste STM0743)
- pour les besoins du service de régie communal, un salarié à tâche manuelle (m/f/x) détenteur d'un DAP dans les métiers de la construction et de l'habitat (équipe eau – poste STM0753)
- pour les besoins du service de régie communal, un salarié à tâche manuelle (m/f/x) détenteur d'un DAP dans les métiers de la construction et de l'habitat (équipe bâtiment – poste STM0373)
- pour les besoins du service de régie communal, un salarié à tâche manuelle (m/f/x) (équipe forêt – poste STM0781)
- pour les besoins du service de conciergerie, un salarié à tâche manuelle (m/f/x) (équipe concierge – poste STM0791)
- pour les besoins du service de conciergerie, un salarié à tâche manuelle (m/f/x) (équipe nettoyage – poste STM0801)
- pour les besoins du service de conciergerie, un salarié à tâche manuelle (m/f/x) (équipe nettoyage – poste STM0811)
- pour les besoins du service de régie communal, un salarié à tâche manuelle (m/f/x) (équipe jardinage – poste STM0191)
- pour les besoins du service de conciergerie, un salarié à tâche manuelle (m/f/x) (équipe concierge – poste STM0061)

APPEL À CANDIDATURES

L'Administration communale de Strassen se propose d'engager un :

COORDINATEUR SPORTIF COMMUNAL (m/f/x)

à plein temps (tâche 100%). Les candidat(e)s brigant le poste précité doivent être détenteurs d'un diplôme de fin d'études secondaires / secondaires techniques ou d'un diplôme de bachelor (Carrières possibles : B1 ou A2 ; statuts possibles : salarié à tâche intellectuelle / employé communal / fonctionnaire communal).

SERVICE TECHNIQUE – URBANISME – AUTORISATIONS DE BÂTIR (m/f/x)

à plein temps (tâche 100%). Les candidat(e)s brigant le poste précité doivent être détenteurs d'un diplôme de fin d'études secondaires / secondaires techniques ou d'un diplôme de bachelor (Carrières possibles : B1 ou A2 ; statuts possibles : salarié à tâche intellectuelle / employé communal / fonctionnaire communal).

Les candidat(e)s brigant un des postes précités doivent remettre leur demande, accompagnée des pièces requises, au secrétariat communal pour le vendredi, 28 mars 2025 au plus tard.

Les aide-mémoires des conditions d'admission et de rémunération détaillées sont à retirer à la réception de l'administration communale respectivement à télécharger sur le site internet de la commune à partir du mercredi, 12 mars 2025. Les demandes incomplètes ne seront pas prises en compte.

Strassen, le 7 mars 2025
le Collège échevinal,
Nicolas PUNDEL, bourgmestre
Betty WELTER-GAUL, échevine
Anne AREND, échevine
Maryse BESTGEN-MARTIN, échevine